



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลโขงเจียม กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โทร.๐๔๕-๙๕๙๖๖๑,๐๔๕-๓๕๑๐๘๓
ที่ อบ.๐๐๓๒.๐๐๑.๐๓/๔๒๓..... วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุญาตให้เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดบบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโขงเจียม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโขงเจียม

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙(๘) ที่ระบุหน่วยงานของ
รัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

ข้อพิจารณา

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโขงเจียม ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการ
ปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และประเภทใช้สิ้นเปลือง และแบบฟอร์มการยืมทั้งสองประเภท บน
เว็บไซต์ของหน่วยงาน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. ขออนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลโขงเจียม

(นางกมลพรรณ เนวลา)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโขงเจียม

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

(นายวรยุทธ เลิศแล้ว)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุญาต/ดำเนินการ

(นายสิทธิพงษ์ อุ่นทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโขงเจียม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลโขงเจียม อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานราชการบริหารในส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี วัน/เดือน/ปี : ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นายวรยุทธ เลิศแล้ว) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้อนุมัติรับรอง (นายสิทธิพงษ์ อุ่นทอง) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโขงเจียม
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นายปรัชญา พลอยเพชร) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔	